

中国高等教育学会

关于举办第二届建设教育强国·高等教育改革发展论坛 之平行论坛“推动高水平教育对外开放”的通知

各高等学校，有关单位：

经教育部批准，第二届建设教育强国·高等教育改革发展论坛将于2026年5月在南昌市举办，其间举办平行论坛“推动高水平教育对外开放”，围绕教育对外开放提质增效等专题进行研讨。现就有关事项通知如下。

一、时间、地点

时间：2026年5月23日（周六）上午9:00-12:00

地点：南昌绿地铂瑞酒店

二、举办单位

中国高等教育学会中外合作办学研究分会、辽宁大学、江西财经大学

三、参会对象

中国高等教育学会负责同志，学会中外合作办学研究分会会员，高校负责同志及国际处、教务处等职能部门、相关学院，以及中外合作办学机构（项目）负责人、管理人员、专职教师，中外合作办学、境外办学等领域专家学者。

四、议程（拟）

时间	内容	主持人
09:00-09:10	领导致辞	陈 娟 中国高等教育学会 中外合作办学研究 分会副理事长，秘 书长
09:10-09:30	报告题目：“十五五”时期中外合作办学提质增效 改革趋向 报告人：林金辉 中国高等教育学会中外合作办学 研究分会理事长、厦门大学中外 合作办学研究中心主任	
09:30-09:50	报告题目：教育对外开放赋能地方高校“双一流” 建设 报告人：霍春辉 辽宁大学党委常委、副校长	
09:50-10:10	报告题目：地方高校高水平教育对外开放的实践探索 报告人：袁红林 江西财经大学党委常委、副校长	
10:10-10:30	报告题目：数智时代中国高等教育对外开放的使命 报告人：俞立中 上海纽约大学名誉校长	
10:30-10:50	报告题目：教育开放背景下知华友华高层次审计人 才培养模式探索 报告人：姜 海 南京审计大学党委常委、副校长	
10:50-11:10	报告题目：职教出海的“海丝”实践 报告人：吴滨如 泉州职业技术大学校长	
11:10-11:30	报告题目：中外合作办学财务管理的战略视角与核 心议题 报告人：林扬帆 温州肯恩大学财务总监	
11:30-11:50	报告题目：以法治为基，以质量为本——推动中外 合作办学高质量发展 报告人：秦 洁 西南政法大学经济法学院原副院长	

五、会务安排

（一）报名、缴费方式

2026年5月23日前，参会人员可扫描下方二维码，登录报名系统，点击论坛活动列表，注册后缴纳会务费。5月21日至24日，未在线上注册的参会人员，可在南昌绿地国际博览中心会议代表报到处报名、缴费。注意事项详见附件。



（二）会务费标准

论坛收取会务费，由学会开具增值税电子普通发票。2026年5月20日（含）前在线缴费的，会务费为880元/人；2026年5月21日至24日在线或现场缴费的，会务费为980元/人。2026年3月31日前注册为学会个人会员的，会务费为580元/人。完成缴费后，可选择参加本届建设教育强国论坛中任一论坛活动。

（三）住宿、报到安排

1. 组委会将为线上缴费的参会人员推荐住宿酒店。参会人员可在报名系统中选择，交通及食宿费用自理。

2. 通过报名系统预订住宿酒店的参会人员，请于2026年5月21日至22日前往酒店办理报到手续、领取会议资料。

3. 自行预订酒店和现场报名缴费的参会人员，请于2026年5月21日至23日17:00前、5月24日13:00前，前往南昌绿地国际博览中心会议代表报到处办理缴费和报到手续。

（四）现场管理

为保障现场秩序，论坛实行报名人数管控，额满为止（以线上缴费成功人数为准）。参会人员缴费成功后，若其他论坛会场尚未达到最大承载容量，可到相应会场参会；若会场

满员，将无法安排入场。

六、联系方式

(一) 承办单位

联系人：江西财经大学，汪月晗 0791-83816324

中外合作办学研究分会，陈希宁 0592-2521599

(二) 南昌大学

联系人：万金强 0791-83969301（会务安排、报到事宜）

邓 娇 4008809805（住宿预订、发票事宜）

金协忠 0791-83968428（会务费发票等事宜）

(三) 中国高等教育学会

联系人：张楠熙 010-82289979、高珊 010-82289129

投诉监督邮箱：liyi222@moe.edu.cn

附件：注册和缴费注意事项



附件

注册和缴费注意事项

一、注册管理

1. 参会人员注册成功后可使用手机验证码或密码登录，报到时应提供注册手机号。

2. 参会人员如需修改注册信息，可于2026年5月20日20时前登录报名系统“个人中心”自行操作；如逾期或需协助，请将相关信息发 zhangnanxi@ncu.edu.cn。

二、缴费与发票

3. 参会人员可在微信、支付宝、云闪付账单中，通过商户名称“中国高等教育学会”查询账单明细。

4. 发票由学会于会后统一开具，发参会人员报名邮箱，或访问报名系统“个人中心”下载；若发票税号等填错，请登录报名系统“个人中心”更改发票信息，并将正确信息发 1135510594@qq.com。

三、退费流程

5. 申请方式：如未能参会且需退费，请登录报名系统，下载退费模板，填写后发 1135510594@qq.com。

6. 时间节点：申请退费截止时间为2026年6月10日；审核通过后，将于2026年6月30日前统一完成退费。